

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾಲಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ರಾಯಲ್ಪಾಡು ತನಿಖಾ ಠಾಣೆ, ತಾಡಿಗೋಳ ಅಂಚೆ,

ಶ್ರೀನಿವಾಸಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೋಲಾರ (ಜಿಲ್ಲೆ) ಪಿನ್ ಕೋಡ್ 563135

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 08157-243969

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005 ರ ಕಲಂ 4 (1) (a) ಮತ್ತು 4 (1) (b) ರ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ
2017-2018

1. ಸಂಘಟನೆ, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು.

ಈ ತನಿಖಾ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1988 ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ಕೇಂದ್ರ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾನೂನುಗಳು 1989 ರ ಜೊತೆಗೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾನೂನುಗಳು 1959 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ 1957 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಕಾನೂನುಗಳು 1957 ರ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿ. ಪ್ರವರ್ತನಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರವಾನಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಪರವಾನಿಗೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಕಲಮು 88(7) ಹಾಗೂ ಕಲಮು 88(8) ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1988 ರ ಪ್ರಕಾರ ಈ ತನಿಖಾ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ 1957 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಕಾನೂನುಗಳು 1957 ರ ಪ್ರಕಾರ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಸೂಲಾದ ರಾಜಸ್ವವನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಖಜಾನೆಗೆ ಜಮೆಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಕಲಮು 200 ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1998 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ಟಿ.ಡಿ.ಆರ್ 309/ಎಸ್.ಎ.ಇ.ಪಿ.ಎ. 2006 ದಿನಾಂಕ : 29-10-2007 ರ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ರಾಜಿ ದಂಡ / ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಿ. ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಷ್ಟಲ್ಲದೇ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಲಮು 200ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಜಿ.ಎಮ್.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಭಿಯೋಜನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಉತ್ತರದಾಯಿತ್ವದ ವಿವರಗಳು.

ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು, ದಿನನಿತ್ಯದ ರಾಜಸ್ವ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಖಜಾನೆಗೆ ಜಮೆಮಾಡುವುದು ಪ್ರವರ್ತನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ವಾಹನಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಮೋಟಾರು ಅಧಿನಿಯಮ 1988 ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿ

ಪಡಿಸಿರುವ ರಾಜಿ ದಂಡ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಂಚರಿಸಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ / ವಿಶೇಷ ರಹದಾರಿಗಳನ್ನು ಸರಕು ಸಾಗಾಣೆ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಕಲಮು 200 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಜಿ.ಎಮ್.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಭಿಯೋಜನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ವರದಿಗಳನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

3. ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಾನ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಂತಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ

ಕಂಡಿಕೆ 2 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ.

4. ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡ ಅಥವಾ ರೂಪರೇಷೆಗಳು

ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರೂ ಆದ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ. ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಕಾಯ್ದೆ 1988 ಕೇಂದ್ರ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1989 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ನಿಯಮಗಳು, ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1957 ರ ಜೊತೆಗೆ ಸದರಿ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳು 1957 ಅಗಿಂದಾಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳು, ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು. ಇವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

5. ಕಛೇರಿಯು / ತನಿಖಾ ರಾಣಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಅದರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕೆಲಸಗಳು

1. ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು ಕಾನೂನುಗಳು ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮ್ಯಾನ್ಯುಲ್‌ಗಳು.
2. ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1988
3. ಕೇಂದ್ರ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ನಿಯಮಗಳೂ 1989
4. ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1989
5. ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1957
6. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಮಾರ್ಗ ದರ್ಶನದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

6. ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

1. ಹಣ ಫೋಷಣೆ ವಹಿ
2. ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
3. ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ತೆರಿಗೆ ದಂಡ ಫೀಸ್ ವಸೂಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

4. ಅನುಧಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಹಿ
5. ವೇತನ ಪಾವತಿ ವಹಿ
6. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
7. ರಾಜಸ್ವ ಸಂದಾಯ ವಹಿ
8. ಎ ಚಲನ್, ಬಿ ಚಲನ್, ಸಿ ಆರ್ ಮತ್ತು ಸಿ.ಆರ್. ಆರ್ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಗಳು
9. ಗಣಕೀಕರಣ ಚಲನ್ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ
10. ರಾಜಸ್ವ ವಸೂಲಾತಿ ವಹಿ
11. ಚಾರ್ಜ್ ವಹಿಸುವ ವಹಿ
12. ಗೃಹ ರಕ್ಷಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಡತ
13. ದೂರವಾಣಿ ಕಡತ
14. ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ
15. ಜನರೇಟರ್ ಕಡತ
16. ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್ ವಹಿ
17. ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ವಿವರ

ಎ. ಶ್ರೀ ಜೆ.ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ರವರು ಈ ತನಿಖಾ ತಾಣಿಯ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

7. ನಿಯಮಗಳ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆಯಲು ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

8. ಕಛೇರಿಯ ಅಂಗವಾಗಿ ರಚಿಸಿರುವ ನಿಗಮ, ಮಂಡಳಿ ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ, ಅವುಗಳ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆ

ತನಿಖಾ ತಾಣಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸೂಚಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಳಾಸ
01	ಜೆ.ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ	ಎ.ಆರ್.ಟಿ.ಟಿ	08157-243696	ರಾಯಲ್ಪಾಡು ತನಿಖಾ ತಾಣಿ ಶ್ರೀನಿವಾಸಪುರ

10. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ / ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪಡೆಯುವ ಮಾಸಿಕ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪಡೆಯುವ ಪರಿಹಾರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಮೂಲ ವೇತನ	ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ	ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಭತ್ಯೆ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು
01	ಜಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್	0	0	0	0	0	0

11. ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಅನುಧಾನ ಸಂಭವನೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿದ ವರದಿಗಳು

01.04.2016 ರಿಂದ 31.03.2017

051 - ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ ಅನುಧಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ 1,00,000/- ವೆಚ್ಚ ರೂ. 14,371/-

071 - ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚ - ಅನುಧಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ 1,00,000/- ವೆಚ್ಚ 51,964/-

195 - ವಾಹನ ಇಂದನ ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿ - ಅನುಧಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ. 50,000/- ವೆಚ್ಚ 8,237/-

059 - ರಸ್ತೆ ಸುರಕ್ಷಾ ಸಪ್ಲೈ - ಅನುಧಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ. 50,000/- ವೆಚ್ಚ 49,954/-

12. ಸಹಾಯ ಧನ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಕ್ರಮಗಳ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

13. ವಿನಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

14. ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ : 16/09/2011 ರಿಂದ ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

15. ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಒದಗಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯ ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲ ಅದರ ಕೆಲಸದ ಸಮಯ

ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು ಆದರೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಸೌಕರ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ

: ಶ್ರೀ ಜಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್
ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ
ರಾಯಲ್ಪಾಡು ತನಿಕಾ ತಾಣೆ -563135
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 08157-243696

ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

: ಶ್ರೀ ಕೆ.ಟಿ.ಹಾಲಸ್ವಾಮಿ,
ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ವಿಭಾಗ,
ಪೊಡಿಯಂ ಬ್ಲಾಕ್, ವಿ.ವಿ.ಟವರ್,
ಡಾ!! ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು -01
ದೂರವಾಣಿ : 080-22866670

ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್

: <http://rto.kar.nic.in>

ಇ-ಮೇಲ್

: ckprlpd=rto-ka@nic.in

ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ರಾಯಲ್ಪಾಡು ತನಿಕಾ ತಾಣೆ.